

**REGULAMIN ORGANIZACJI ROZGRYWEK  
POMORSKIEGO OKRĘGOWEGO ZWIĄZKU KOSZYKÓWKI  
W SEZONIE 2017/2018**

**ROZDZIAŁ I - ZASADY OGÓLNE**

1. Niniejszy Regulamin stanowi uszczegółowienie Regulaminu współzawodnictwa sportowego Polskiego Związku Koszykówki w zakresie zasad organizacji i prowadzenia rozgrywek w koszykówce organizowanych przez Pomorski Okręgowy Związek Koszykówki za wyjątkiem turniejów barażowych i finałów strefowych w których obowiązywać będą zasady jak dla rozgrywek fazy centralnej PZKosz.
2. We wszystkich sprawach nie uregulowanych w niniejszym Regulaminie decydujące są zapisy Regulaminu Współzawodnictwa Sportowego Polskiego Związku Koszykówki.
3. W rozgrywkach prowadzonych przez Pomorski Okręgowy Związek Koszykówki (POZKosz) mogą uczestniczyć jedynie organizacje będące członkami POZKosz i WMZKosz. Organizacje będące członkami innych WZKosz mogą uczestniczyć w rozgrywkach jedynie za zgodą Zarządu POZKosz.
4. Drużyny niespełniające wymogów punktu 2 (np. SMS, OSSM, kadra wojewódzka itp.), mogą uczestniczyć w rozgrywkach wyłącznie za zgodą Zarządu POZKosz.
5. Drużyny lub kluby nie będące członkami POZKosz mogą uczestniczyć w rozgrywkach POZKosz po uiszczeniu opłaty w wysokości 200% stawki podstawowej.
6. W rozgrywkach mogą uczestniczyć wyłącznie kluby sportowe posiadające aktualną licencję klubową. Licencję klubową wydaje Polski Związek Koszykówki. Zasady i tryb wydawania licencji klubowej określa Regulamin współzawodnictwa sportowego Polskiego Związku Koszykówki. Klub nie posiadający licencji może być warunkowo dopuszczony do rozgrywek na okres pół roku po wpłaceniu kaucji w wysokości 2000,- zł (słownie: dwóch tysięcy złotych) – dotyczy jedynie klubów po raz pierwszy zgłaszanych do rozgrywek.
7. Rozgrywki prowadzone będą w następujących kategoriach (obok podano roczniki oraz dni, w których będą rozgrywane spotkania):

lp	klasa rozgrywek	rocznik	dzień rozgrywania
1	2 liga kobiet	open	Sobota
2	3 liga mężczyzn	open	niedziela
3	juniorzy starsze (U-22)	1996 i młodsze	wtorek
4	juniorzy starsi (U-20)	1998 i młodszy	czwartek
5	Strefowa liga junierek (U-18)	2000 i młodsze	niedziela
6	Strefowa liga juniorów (U-18)	2000 i młodszy	sobota
7	Strefowa liga kadetek (U-16)	2002 i młodsze	sobota
8	Strefowa liga kadetów (U-16)	2002 i młodszy	niedziela
9	kadetki 2003 (U-15)	2003 i młodsze	niedziela
10	kadeci 2003 (U-15)	2003 i młodszy	sobota
11	Strefowa liga młodziczek (U-14)	2004 i młodsze	niedziela
12	Strefowa liga młodzików (U-14)	2004 i młodszy	sobota
13	młodziczki 2005 (U-13)	2005 i młodsze	sobota
14	młodzicy 2005 (U-13)	2005 i młodszy	niedziela
15	żaczki dziewczęta (U-12)	2006 i młodsze	niedziela

16	żaczki chłopcy (U-12)	2006 i młodsi	sobota
17	zuchy dziewczęta (U-11)	2007 i młodsi	turniejowo
18	zuchy chłopcy (U-11)	2007 i młodsi	turniejowo
19	Rookie dziewczęta (U-10)	2008 i młodsi	turniejowo
20	Rookie chłopcy (U-10)	2008 i młodsi	turniejowo

8. Systemy rozgrywek w poszczególnych kategoriach oraz zasady awansów do rozgrywek centralnych o Mistrzostwo Polski podane zostaną w osobno sporządzonych komunikatach.
9. W rozgrywkach młodziczek, młodzików, żaczków, zuchów i rookie obowiązuje zasada ograniczonego udziału w grze zawodników. Szczegółowe zasady są określone w Regulaminie Cyklu U14 Polskiego Związku Koszykówki.
10. Komunikaty POZKosz będą przekazywane uczestnikom rozgrywek wyłącznie drogą elektroniczną (przesyłane pocztą e-mail). Komunikaty będą także dostępne na stronie POZKosz pod adresem [www.pozkosz.com](http://www.pozkosz.com).
11. Przed rozpoczęciem zgłoszeń do rozgrywek kluby muszą uzyskać Okresową Licencję Klubową zgodnie z Rozdziałem III Regulaminu Współzawodnictwa Sportowego PZKosz. W tym celu w siedzibie POZKosz należy złożyć: wniosek o wydanie Okresowej Licencji Klubowej wygenerowany w systemie CMS, integralną częścią wniosku stanowią potwierdzenia salda księgowego z POZKosz oraz oświadczenie o braku zaległości. Do wniosku należy dołączyć aktualny odpis z odpowiedniego rejestru, kopię statutu oraz potwierdzenie opłaty startowej (po 100 zł za każdą zgłoszoną drużynę).
12. Obsady sędziowskie na zawody ustala Kolegium Sędziów (KS) POZKosz. KS POZKosz wyznacza dwóch sędziów boiskowych i jednego sędziego stolikowego. Na zawody rozgrywek 3 ligi męskiej oraz juniorek starszych i juniorów starszych wyznaczani będą dwaj sędziowie boiskowi i trzech sędziowie stolikowi reprezentujący okręg, z którego pochodzi drużyna gospodarzy.
13. Kluby uczestniczące w rozgrywkach zobowiązane są zapewnić pozostałe osoby do obsługi stolika. Kluby ponoszą odpowiedzialność za kompetencje tych osób. Przed sezonem KS POZKosz zorganizuje bezpłatne szkolenie dla tych osób z zakresu pełnienia funkcji przy stoliku sędziowskim.
14. POZKosz może z własnej inicjatywy lub na prośbę zainteresowanego klubu delegować na zawody Komisarza Technicznego, który będzie nadzorować przebieg zawodów od strony porządkowej oraz sportowej. Koszty związane z wyznaczeniem na mecz Komisarza Technicznego ponosi podmiot wnioskujący o jego wyznaczenie.
15. Wykluczeniu z rozgrywek podlega drużyna, która pomimo pisemnego wezwania przez organ prowadzący rozgrywki nie uiszcza w podanych terminach opłat i kar pieniężnych na nią nałożonych. Decyzję w tym zakresie podejmuje organizator rozgrywek.
16. Wycofanie drużyny z rozgrywek powoduje nałożenie na klub kary pieniężnej.

## **ROZDZIAŁ II – ORGANIZACJA ROZGRYWEK**

1. Kluby uczestniczą w rozgrywkach na koszt własny.
2. W tej samej kategorii rozgrywek młodzieżowych może uczestniczyć nieograniczona liczba drużyn jednego klubu. W rozgrywkach mistrzowskich jeden zespół gra o awans, pozostałe poza konkursem, do drugiego zespołu może być zgłoszonych maksimum ośmiu zawodników z pierwszego zespołu. W rozgrywkach wojewódzkich każdy zespół gra o awans do kolejnej fazy i zmiany klubowe między zespołami odbywają się na zasadach ogólnych.
3. Do fazy finałowej rozgrywek w danej kategorii wiekowej oraz do dalszych faz rozgrywek centralnych awansować może tylko jedna drużyna danego klubu. Nie dotyczy to rozgrywek, w których zespoły nie awansują do fazy ponad wojewódzkiej.

4. **WNIOSEK O LICENCJĘ KLUBOWĄ** należy podpisać zgodnie z reprezentacją w dokumentach rejestracyjnych i przesłać w wersji papierowej do biura POZKosz w terminie do **31 lipca 2017 r.** W tym samym terminie należy wpłacić na konto POZKosz odpowiednią opłatę zawartą w Taryfikatorze Opłat (200 zł). Do wniosku należy dołączyć: zawierający aktualne dane odpis z odpowiedniego rejestru. Odpowiednio podpisane dokumenty można przesłać do POZKosz drogą elektroniczną w postaci skanu z podpisami.
5. Do **31 lipca 2017 r.** należy dokonać w systemie CMS wstępnego zgłoszenia drużyn. Do końca terminu zgłoszeń (31 lipca 2016 r.) można samodzielnie dokonywać zmian w zgłoszonych drużynach. Po tym terminie zmiany zostaną zablokowane a wycofanie zespołu będzie wiązało się z koniecznością zapłaty całości opłaty zgłoszeniowej. Wraz ze zgłoszeniem należy wnieść opłatę startową w wysokości 100 zł za każdy zgłoszony zespół. Opłata ta nie jest odejmowana od późniejszych opłat.
6. W systemie CMS każdy klub może wygenerować dokumenty niezbędne do otrzymania lub przedłużenia licencji okresowych zawodników i trenerów. Graczy zgłaszanych do rozgrywek należy wybrać spośród graczy dostępnych w systemie ESOR lub wpisać ich dane do systemu jeżeli jeszcze ich tam nie ma. Dokumenty zostaną wygenerowane tylko po wprowadzeniu kompletu danych oraz wstawieniu aktualnego zdjęcia. Dokumenty muszą zostać podpisane przez odpowiednie osoby. Dokumenty dla nowych graczy należy przesłać do biura POZKosz w terminie do **20 września 2017 r.** Dokumenty do przedłużenia licencji po wypełnieniu należy przechowywać w klubie do końca sezonu. Kluby, które zgłoszenia złożą po terminie będą musiały uiścić opłatę w wysokości 50 zł za każdy dzień zwłoki (opłata dotyczy każdej klasy rozgrywkowej osobno). Zespoły, które złożą dokumenty później niż 7 dni po terminie mogą zostać nie przyjęte do rozgrywek.
7. Przedłużenie licencji nastąpi po wprowadzeniu do systemu wszystkich potrzebnych danych, wgraniu zdjęcia i złożeniu elektronicznego wniosku. Dowodem potwierdzenia zawodnika do rozgrywek będzie jego zaakceptowanie przez biuro POZKosz w systemie elektronicznym. Zawodnicy otrzymają licencje okresowe w postaci kart plastikowych. Zdjęcie powinno mieć wymiary 160x160 dpi, powinno być kolorowe, ostre, czyste i kontrastowe, nie starsze niż 6 miesięcy, zrobione na wprost, pokazujące wyraźnie oczy i twarz z obu stron, przedstawiające osobę bez nakrycia głowy, patrzącą na wprost, z zamkniętymi ustami. Zdjęcie nie może być zniekształcone w jakiegokolwiek płaszczyźnie. Zdjęcia do wstawienia do systemu można przesłać do POZKosz pocztą elektroniczną celem obrobienia, usługa taka jest płatna 5 zł od zdjęcia. Przesłane zdjęcia w nazwie muszą zawierać imię, nazwisko i rok urodzenia zawodnika (np. jan\_kowalski\_1999).
8. Zawodników do poszczególnych drużyn należy wybrać w systemie CMS najpóźniej na 48 godzin przed meczem.
9. Do każdego zgłoszonego zespołu musi być zatwierdzonych minimum 10 zawodników.
10. Za zgodność z rzeczywistością wszystkich danych zawartych w zgłoszeniu odpowiada klub dokonujący zgłoszenia. Zaleca się szczególnie dokładne sprawdzenie daty urodzenia oraz zadbanie o autentyczność podpisów.
11. W rozgrywkach mogą uczestniczyć tylko zawodnicy zgłoszeni i uprawnieni do gry w danym klubie oraz dodani w systemie CMS do odpowiedniej drużyny i zaakceptowani przez Biuro POZKosz. W przypadku drużyn spoza województwa pomorskiego wymagane jest potwierdzenie listy zgłoszeniowej przez WGiD macierzystego WZKosz.
12. Wszyscy zawodnicy uczestniczący w rozgrywkach muszą posiadać licencje okresowe POZKosz lub innego WZKosz (w przypadku ekip spoza województwa pomorskiego) oraz aktualne (ważne) badania lekarskie.
13. Każdy zawodnik uczestniczący we współzawodnictwie sportowym organizowanym przez Polski Związek Sportowy jest obowiązany do uzyskania orzeczenia lekarskiego o stanie zdrowia umożliwiającym bezpieczne uczestnictwo we współzawodnictwie sportowym. Orzeczenie takie, na podst. §2 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 14 kwietnia 2011 roku w sprawie kwalifikacji lekarzy uprawnionych do wydawania zawodnikom orzeczeń lekarskich o stanie zdrowia oraz zakresu wymaganych badań lekarskich niezbędnych do uzyskania orzeczenia

lekarskiego, wydaje lekarz specjalista w dziedzinie medycyny sportowej albo lekarz posiadający certyfikat ukończenia kursu wprowadzającego do specjalizacji w dziedzinie medycyny sportowej. Orzeczenie lekarskie musi zawierać datę badania oraz termin ważności, nie dłuższy niż 6 miesięcy od daty badania.

14. W rozgrywkach POZKosz zniesiony zostaje obowiązek posiadania badań medycznych na meczu, badania takie nie będą też kontrolowane na meczach przez sędziów. Kontrola posiadania badań lekarskich prowadzona będzie przez biuro POZKosz. Po każdej kolejce ligowej losowo wybierane będą mecze z których badania lekarskie należy przesłać do biura związku. Kluby będą o tym informowane najpóźniej do 72 godzin od meczu i będą miały 48 godzin na przesłanie drogą elektroniczną skanu dokumentów. W wyjątkowych sytuacjach Biuro POZKosz ma prawo zażądać przesłania oryginału dokumentów drogą pocztową.
15. W przypadku stwierdzenia przez Biuro POZKosz, że w meczu wystąpił zawodnik nie posiadający aktualnych badań lekarskich, zgodnych z powyższymi wytycznymi, mecz zweryfikowany zostanie na walkower dla zespołu przeciwnego.
16. W przypadku gdy Biuro POZKosz stwierdzi, że badania lekarskie lub skan badań lekarskich zostały sfałszowane klub zostanie ukarany karą pieniężną w wysokości do 5000 zł., a wszystkie mecze klubu w których uczestniczył dany zawodnik zostaną zweryfikowane na walkower dla przeciwników.
17. Każdy klub zobowiązany jest do dnia 30 października 2017 r. umieścić w systemie zdjęcia wszystkich drużyn (na zdjęciu musi być minimum 10 zawodników, wszyscy w jednakowych strojach) oraz logo klubu (dowolne logo jednakowe dla wszystkich drużyn klubu).
18. Wszyscy trenerzy prowadzący drużyny w rozgrywkach POZKosz muszą posiadać licencje trenerskie POZKosz lub innego WZKosz – w przypadku drużyn spoza województwa pomorskiego.
19. W rozgrywkach młodzieżowych mecz nie może się rozpocząć, gdy na sali nie są obecni trenerzy obu drużyn uczestniczących w zawodach posiadający stosowną licencję trenerską. Jeżeli w którymkolwiek momencie zawodów, którakolwiek z drużyn zostaje pozbawiona opieki trenera posiadającego odpowiednią licencję trenerską POZKosz (lub innego WZKosz – w przypadku ekip spoza województwa pomorskiego), zawody muszą zostać przerwane. Fakt ten musi zostać opisany w protokole meczu przez sędziego głównego zawodów (lub Komisarza Technicznego, jeśli jest obecny). Decyzję dotyczącą weryfikacji tak zakończonych meczu podejmuje POZKosz. Dopuszcza się możliwość kontynuowania zawodów, jeśli w ciągu 15 minut od momentu przerwania zawodów, opiekę nad drużyną przejmie inna osoba posiadająca aktualną licencję trenerską.
20. Opłaty do rozgrywek w sezonie 2016/2017 wynoszą:

lp.	klasa rozgrywkowa	wpisowe	Licencje okresowe	Licencje trenerskie
1	3 liga mężczyzn	1500	bezpłatne	bezpłatne
2	2 liga kobiet	1200	bezpłatne	bezpłatne
5	juniorzy starsi / juniorki starsze	800	bezpłatne	bezpłatne
6	juniorzy / juniorki	800	bezpłatne	bezpłatne
7	kadeci / kadetki	800	bezpłatne	bezpłatne
8	żaki / młodzicy / młodziczki	400	bezpłatne	bezpłatne
9	rookie / zuchy	200	bezpłatne	bezpłatne

21. W ramach opłaty wpisowej każdy klub otrzyma bloczek protokołów meczowych, komplet markerów na stolik i tablic informacyjnych (po jednym na każdą zweryfikowaną do rozgrywek salę, która nie była zweryfikowana w poprzednim sezonie). Jedną piłkę meczową na każde dwa zespoły zgłoszone do rozgrywek mistrzowskich (dotyczy tylko i wyłącznie drużyn zrzeszonych w POZKosz).

Piłki kluby otrzymają po zakończeniu sezonu na Meczu Gwiazd. Piłki otrzymają tylko te kluby, których wszystkie zespoły ukończą rozgrywki i nie będą miały zaległości finansowych wobec POZKosz.

22. W sezonie 2017/2018 opłaty sędziowskie będą regulowane bezpośrednio przez kluby. Opłaty można dokonać gotówką lub przelewem. Informacja o wybranym sposobie rozliczenia należy umieścić w systemie CMS w momencie podawania informacji o terminie meczu. W przypadku rozliczenia gotówkowego Klub zobowiązany jest najpóźniej w przerwie meczu wypłacić sędziom należny ryczałt za sędziowanie i zwrot kosztów podróży. W przypadku formy przelewowej, opłaty należy dokonać w najbliższy dzień roboczy po meczu. Brak opłaty w najbliższy dzień po meczu spowoduje nałożenie kary w wysokości 100 zł za każdy dzień zwłoki za każdego sędziego. W przypadku wątpliwości co do wysokości podanych przez sędziów kwot klub powinien wypłacić je sędziom a następnie zwrócić się do biura POZKosz o wyjaśnienie sprawy. Nienależnie pobrane środki zostaną zwrócone do klubu przez sędziego. Wysokość ekwiwalentów oraz zasady zwrotu kosztów przejazdu zostaną przedstawione w osobnym komunikacie.
23. Wpisowe do poszczególnych klas rozgrywkowych należy opłacić przelewem na konto POZKosz – **Raiffeisen Polbank 84 1750 0012 0000 0000 2696 0614**, w terminie 7 dni od wystawienia faktury VAT.

### ROZDZIAŁ III – ORGANIZACJA MECZÓW

1. Mecze mogą być rozgrywane wyłącznie na salach zweryfikowanych przez POZKosz. Od sezonu 2016/2017 hale będą mogły uzyskać weryfikację **na maksymalnie trzy lat**. Zweryfikowane obiekty otrzymają stosowny certyfikat w którym będzie określona data ważności. Wydanie certyfikatu poprzedzi wizytacja przedstawicieli POZKosz podczas której nastąpi: kontrola stanu technicznego hali, kontrola urządzeń pomiarowych i tablicy wyników, okazanie pomieszczeń sanitarnych (szatnie). Certyfikat podlega opłacie w wysokości określonej przez organizatora rozgrywek. Certyfikat powinien być okazany na życzenie sędziego głównego lub Komisarza Technicznego. Certyfikat wydawany jest dla konkretnego klubu.
2. Organizator rozgrywek może wydawać dyspozycje dotyczące przystosowania obiektu do rozgrywania w nim meczów – w tym również pod kątem wymagań sponsorów lub mediów relacjonujących przebieg meczu – warunkujących wydanie certyfikatu. **W sezonie 2017/2018 warunkiem certyfikowania obiektu będzie umieszczenia na tablicach kosza dostarczonych naklejek o wymiarach do A4, umieszczenie na hali banneru reklamowego POZKosz (o wymiarach max 4 x 1 m.), oznakowanie dostarczonymi tabliczkami szatni gości, szatni gospodarzy, szatni sędziów oraz miejsca przebywania opieki medycznej.**
3. Mecze należy rozgrywać piłkami zgodnymi z przepisami FIBA, z uwzględnieniem ich rozmiarów dla danej klasy rozgrywkowej, czyli: rozgrywki męskie (od U15 do seniorów) – piłka rozmiar „7”, rozgrywki młodzików oraz rozgrywki żeńskie (od U15 do senierek) – piłka rozmiar „6”, rozgrywki U-14 i młodsze piłka rozmiar „5”. W rozgrywkach 3 ligi mężczyzn, U-22, U-20, U-18, U-16 mecze mogą być rozgrywane jedynie piłkami marki Spalding. W rozgrywkach U-10 i U-11 gra się na obniżone kosze, w rozgrywkach od U-12 w górę na kosze normalne.
4. Mecze protokolowane są w 3 egzemplarzach oficjalnych protokółów POZKosz (wyłącznie z aktualnym logo POZKosz). Oryginał (w kolorze białym) otrzymuje organizator meczu, pierwszą kopię (w kolorze różowym) otrzymuje zwycięzca meczu, drugą kopię (w kolorze żółtym) – pokonany.
5. We wszystkich klasach rozgrywkowych (z wyłączeniem rozgrywek młodziczek, młodzików, żaczków, zuchów i młodszych) w jednym meczu może wystąpić nie więcej niż 12 i nie mniej niż 8 zawodników jednego zespołu. W przypadku, gdy liczba zawodników jest mniejsza niż 8, zawody mogą się odbyć, jednak fakt ten musi zostać opisany w protokole meczu przez sędziego głównego zawodów (lub Komisarza Technicznego, jeśli jest obecny). Brak wymaganej w meczu liczby zawodników może spowodować nałożenie na klub kary pieniężnej.

6. W rozgrywkach młodziczek, młodzików, żaczków, zuchów i młodszych mecz nie może być rozegrany jako ligowy, gdy którakolwiek z drużyn nie ma w swoim składzie 10 (dziesięciu) zawodników zdolnych do gry. Fakt ten powinien zostać opisany przez sędziów w protokole. Mecz zostanie zweryfikowany jako walkower na niekorzyść zespołu, który nie posiadał wymaganej liczby zawodników. Jeżeli oba zespoły nie miały wymaganej liczby zawodników mecz zostanie zweryfikowany jako obustronny walkower. Jeżeli drużyny są obecne na Sali i wyrażą taką chęć może zostać rozegrany sparing, mecz zostanie jednak i tak zweryfikowany jako walkower.
7. Gospodarz meczu (turnieju) ponosi wszelkie koszty związane z organizacją i przeprowadzeniem meczu (turnieju), chyba że organizator rozgrywek ustalił inne zasady. Jeżeli żaden klub nie chce zorganizować turnieju, turniej organizuje POZKosz a kluby są równomiernie obciążone jego kosztem.
8. Gospodarz zawodów zobowiązany jest do:

a) Ustalenia godziny rozpoczęcia meczu wyłącznie w następujących godzinach:

	<b>rozgrywki młodzieżowe</b>	<b>rozgrywki seniorskie</b>
dni powszednie	17:00 – 19:30	17:00 – 19:30
soboty	10:00 – 17:00	10:00 – 19:00
niedziele	10:00 – 15:00	10:00 – 19:00

Jeżeli zespół gości musi dojechać na mecz ponad 200 kilometrów mecz nie może się zacząć wcześniej niż o godzinie 12:00.

- b) Wpisania godziny i miejsca rozegrania meczu do systemu internetowego na stronie [www.pozkosz.com](http://www.pozkosz.com) najpóźniej 7 dni przed meczem. Po tym terminie system zostanie zablokowany i podanie terminu meczu będzie możliwe jedynie za pośrednictwem Biura POZKosz. Podanie informacji o meczu po terminie będzie skutkowało nałożeniem karnej opłaty.
- c) Przygotowania sali do gry oraz oddzielnych szatni z natryskami dla drużyn i sędziów. Sala oraz szatnie powinny być udostępnione najpóźniej 30 minut przed meczem. Szatnie dla drużyn i sędziów powinny być wyposażone w natryski. W szatni sędziów mogą przebywać jedynie wyznaczeni sędziowie zawodów oraz Komisarz Techniczny.
- d) Szatnie obu drużyn i sędziów powinny być oznaczone tabliczkami dostarczonymi przez POZKosz.
- e) Odpowiedniego przygotowania sali do gry, a w szczególności:
  - zapewnienia temperatury w przedziale między 16 a 25 stopni Celsjusza;
  - zgodnego z przepisami gry przygotowania tablic i koszy, a w przypadku konstrukcji stojących pełnego ich zabezpieczenia (obłożenie gąbką, matą itp.);
  - przepisowego rozmieszczenia ławek dla obu drużyn oraz wyznaczenia stref ławek drużyny;
  - przygotowania i przepisowego rozmieszczenia krzeseł do zmian zawodników;
  - przygotowania i oznaczenia stałego miejsca dla opieki medycznej;
  - umieszczenie na sali elementów reklamowych zgodnych z wytycznymi POZKosz.
- f) Przygotowania i udostępnienia do rozgrzewki minimum czterech piłek do gry, przy czym muszą to być cztery takie same piłki o parametrach zgodnych z przepisami gry w koszykówkę. O wyborze piłki meczowej decyduje sędzia główny zawodów. We wszystkich rozgrywkach POZKosz dopuszcza się jedynie piłki o powierzchni skórzanej lub kompozytowej.
- g) Zapewnienia kompletnego wyposażenia stolika sędziowskiego poprzez dostarczenie na minimum 30 minut przed rozpoczęciem spotkania: protokołu zawodów, urządzenia do pomiaru czasu głównego zawodów, urządzenia do pomiaru czasu 24 sekund, wskaźników fauli zawodników, wskaźników (markerów) fauli drużyny oraz strzałki naprzemiennego posiadania piłki. Na stoliku powinny znajdować się rezerwowo dwa stopery elektroniczne. W przypadku braku tablicy świetlnej gospodarz meczu zobowiązany jest do zapewnienia prostego urządzenia informującego uczestników o wyniku i aktualnym czasie gry.

- h) Zapewnienia opieki medycznej minimum 30 minut przed rozpoczęciem spotkania, w jego trakcie oraz 15 minut po zakończeniu zawodów. Obecność opieki medycznej musi zostać potwierdzona wpisem do protokołu przed rozpoczęciem zawodów. Wpis musi być opatrzony pieczętką potwierdzającą kwalifikację osoby odpowiedzialnej za opiekę medyczną. W przypadku braku pieczętki osoba sprawująca opiekę medyczną winna okazać sędziemu meczu (lub Komisarzowi) dokument potwierdzający jej uprawnienia do pełnienia takiej funkcji. Nie dopuszcza się sprawowania opieki medycznej przez trenera lub zawodnika którejkolwiek z drużyn. Osoba sprawująca opiekę medyczną musi przez cały czas trwania zawodów przebywać na sali (w widocznym miejscu oznaczonym tabliczką dostarczoną przez organizatora rozgrywek).
  - i) Gospodarz powinien zapewnić ekipie gości i sędziom niegazowaną wodę mineralną – minimum 9 litrów dla ekipy gości i minimum 1,5 litra dla sędziów.
  - j) Zapewnienia porządku oraz bezpieczeństwa drużynom i sędziom od 30 minut przed meczem do momentu opuszczenia przez nich rejonu hali, w której rozgrywany był mecz.
  - k) **Najpóźniej w ciągu 24 godzin po zakończeniu meczu** wpisania do systemu internetowego na stronie [www.pozkosz.com](http://www.pozkosz.com) wszystkich danych o meczu czyli wyniku, wyniku kwart oraz informacji o punktach, przewinieniach i celnych rzutach za trzy punkty poszczególnych zawodników obu drużyn oraz dołączenia w systemie skanu lub zdjęcia protokołu zawodów w formacie pdf lub jpg.
  - l) Przechowywania oryginału protokołu do końca sezonu z możliwością udostępnienia do POZKosz na każde żądanie.
9. Zmiana terminu meczu może nastąpić tylko z ważnego powodu i wymaga zgody biura POZKosz. Zmiana terminu meczu nie może naruszać zasad sportowej rywalizacji, w szczególności zaś prowadzić do uzyskania jakichkolwiek niezasłużonych korzyści przez inne kluby uczestniczące w rozgrywkach mistrzowskich. Zmiana terminu powoduje nałożenie opłaty w wysokości 30 zł. Jedna drużyna może mieć jednorazowo najwyżej dwa przełożone mecze. Kolejne przełożenia mogą zostać dokonane dopiero po rozegraniu meczów wcześniej przełożonych. **Mecze, których przełożenie (zatwierdzenie wniosku w systemie przez obie strony) nastąpi do dnia 30 października 2017 będą zwolnione z opłaty.**
10. Przełożenie meczu na mniej niż 3 dni przed wyznaczonym terminem meczu powoduje konieczność zapłaty 200 zł. Każdorazowo należy też uzyskać zgodę Komisarza Rozgrywek POZKosz.
11. Biuro POZKosz ma prawo do przełożenia z urzędu meczu drużyny, której przynajmniej jeden zawodnik **lub trener** został powołany w danym terminie na zgrupowanie kadry narodowej lub kadry wojewódzkiej.
12. Zmiany terminu meczu dokonuje się z zachowaniem poniższych zasad:
- a) Złożenie odpowiedniego wniosku za pośrednictwem systemu ESOR.
  - b) Mecz może zostać przełożony tylko i wyłącznie z podaniem nowego terminu meczu.
  - c) Za zmianę terminu meczu uważa się zmianę dnia rozgrywania meczu na inny niż wskazany w terminarzu rozgrywek oraz zmianę wcześniej podanej godziny lub miejsca rozegrania meczu jeżeli zmiana dokonywana jest na mniej niż 7 dni przed meczem.
  - d) Przełożony mecz musi być rozegrany przed upływem ostatniego terminu danego cyklu rozgrywek (I runda, II runda, runda finałowa, runda play off itp.). Nie rozegranie meczu w takim terminie może spowodować jego zweryfikowanie przez POZKosz jako walkower lub mecz nierozegrany.
  - e) Zmiana godziny lub miejsca rozegrania meczu spowodowana obiektywnymi czynnikami może zostać dokonana nieodpłatnie. Decyzja w tym względzie należy do Biura POZKosz.
13. W przypadku zweryfikowania meczu jako nierozegrany oba zespoły otrzymują jeden punkt meczowy, jako zapis koszy przyjmuje się 0:0. Decyzję o zweryfikowaniu meczu jako nierozegrany podejmuje wyłącznie POZKosz na podstawie wniosku obu drużyn.
14. Przegrana walkowerem powoduje nałożenie na klub kary pieniężnej.
15. W przypadku nie rozegrania zawodów lub ich przerwania z przyczyn uznanych za niezależne od klubów biorących w nich udział, Biuro POZKosz wyznacza nowy termin ich rozegrania. Koszty

wynikające z powtórnego rozegrania meczu ponosi drużyna, która była jego gospodarzem w pierwszym terminie, chyba że organizator rozrywek zadecyduje inaczej.

16. W przypadku organizacji turnieju finałowego rozgrywek U10, U11 lub finału strefowego w dowolnej kategorii wiekowej na organizatorze turnieju spoczywa obowiązek przesłania do POZKosz minimum 15 zdjęć w wysokiej rozdzielczości oraz zapewnienia osoby do obsługi kamery video w celu przeprowadzenia transmisji video.

#### **ROZDZIAŁ IV – LICENCJE OKRESOWE ZAWODNIKÓW I TRENERÓW**

1. Licencję okresową mogą uzyskać jedynie zawodnicy posiadający licencję zawodnika wydaną zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie współzawodnictwa sportowego PZKosz.
2. Funkcję trenera lub asystenta trenera podczas meczów w ramach rozgrywek organizowanych przez Pomorski Okręgowy Związek Koszykówki może pełnić jedynie osoba posiadająca aktualną okresową Licencję Trenerską PZKosz.
3. Warunkiem otrzymania licencji trenerskiej POZKosz jest uczestnictwo w konferencji licencyjnej dla trenerów organizowanej przez POZKosz. Trener, który nie będzie uczestniczył w konferencji licencyjnej może otrzymać licencję trenerską za dodatkową opłatą w wysokości 300,- zł. Opłata za udział w konferencji wynosi 100 zł.
4. W przypadku braku do wglądu licencji okresowej zawodnika sędziego powinien ten fakt opisać w protokole, zawodnik może uczestniczyć w meczu po sprawdzeniu jego tożsamości za pomocą dokumentu ze zdjęciem. Decyzję o weryfikacji takiego meczu podejmie POZKosz. Trener nie posiadający do wglądu licencji trenera nie może pełnić w meczu obowiązków trenera lub asystenta.

#### **ROZDZIAŁ V – KADRA WOJEWÓDZKA**

1. Każdy zawodnik posiadający licencję okresową POZKosz zobowiązany jest do udziału w konsultacjach i zgrupowaniach Kadry wojewódzkiej. Powołania na konsultacje i zgrupowania kadry wojewódzkiej umieszczane są na stronie internetowej Związku **minimum 20 dni przed akcją**.
2. O niemożności udziału w akcji Kadry wojewódzkiej zawodnik lub klub, którego jest członkiem musi powiadomić Biuro POZKosz w formie pisemnej wraz z podaniem przyczyn minimum 5 dni przed akcją (decyduje data wpłynięcia powiadomienia do Biura POZKosz).
3. Zawodnik lub jego klub zobowiązany jest do pokrycia części kosztów akcji Kadry wojewódzkiej. Kwota ta nie powinna przekraczać 40% całości kosztów przeprowadzenia akcji i powinna być podana w powołaniu. W wyjątkowych przypadkach Biuro POZKosz na pisemny wniosek klubu poparty przez trenera kadry może zmniejszyć kwotę dopłaty. Zmniejszenie nie może jednak przekroczyć 60% kwoty dopłaty.
4. Zawodnik, który bez usprawiedliwienia nie weźmie udziału w akcji Kadry wojewódzkiej może zostać ukarany dyskwalifikacją na okres do 3 miesięcy oraz skreśleniem z listy Kadry wojewódzkiej dodatkowo klub zawodnika może zostać ukarany karą grzywny w wysokości do 2000 zł
5. Decyzje, o których mowa w pkt 4 podejmuje Komisarz Rozgrywek na wniosek trenera kadry wojewódzkiej. Od decyzji tych przysługuje zawodnikom i klubom odwołanie do Zarządu POZKosz na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.

#### **ROZDZIAŁ VI – KOMPETENCJE**

1. Do prowadzenia spraw związanych z rozgrywkami powołane są w pierwszym rzędzie:
  - a) Biuro POZKosz – przyjmowanie zawiadomień i informacji dotyczących rozgrywek, ewidencja protokołów, kary administracyjne, wpłaty gotówkowe;



- b) Komisarz Rozgrywek - weryfikacja protokołów, postępowanie w sprawach dyscyplinarnych, kary dyscyplinarne;
  - c) Kolegium Sędziów – wszystkie sprawy związane z obsadami sędziowskimi.
2. Całość korespondencji z podmiotami wymienionymi w punkcie 1 oraz Zarządem POZKosz wymaga formy pisemnej. Zawiadomienia, pisma oraz wyjaśnienia mogą być przesyłane: pocztą, faksem lub pocztą elektroniczną za pośrednictwem Biura POZKosz. W przypadku drogi elektronicznej dopuszczalna jest forma kontaktu bezpośredniego z odpowiednim podmiotem, ale z

- zawodnika) przypisywane są temu zawodnikowi. Pozostałe faule techniczne trenera (tzn. asystenta trenera lub osoby towarzyszącej itp. - ozn. „B”) przypisuje się trenerowi.
6. Kary finansowe za faule techniczne i dyskwalifikujące muszą zostać wpłacone przed najbliższym meczem, w którym ma wystąpić ukarany zawodnik. Kary za faule techniczne i dyskwalifikujące trenerów muszą zostać wpłacone przed najbliższym meczem zespołu. Brak wpłaty w powyższych terminach może spowodować zweryfikowanie spotkania jako walkower. Za ewidencję fauli technicznych i dyskwalifikujących odpowiedzialny jest klub. Kary, o których mowa w tym paragrafie przenoszą się na następne sezony.
  7. Do orzekania w pierwszej instancji w sprawach wykroczeń w związku z nieprzestrzeganiem postanowień zawartych w regulaminach POZKosz (w zakresie administracyjnym) uprawnione jest Biuro POZKosz.
  8. Organem I instancji w sprawach dyscyplinarnych jest Komisarz Rozgrywek Pomorskiego Okręgowego Związku Koszykówki. Od decyzji organu I instancji przysługuje odwołanie do Zarządu Pomorskiego Okręgowego Związku Koszykówki. Decyzja Zarządu POZKosz jest ostateczna.
  9. Sprawozdanie Komisarza Technicznego (z wyłączeniem spraw, w których jest on stroną) może być traktowane jako wystarczający środek dowodowy.
  10. Wymiar kary dyscyplinarnej może zostać podwyższony, jeśli na stronę ukaraną w ciągu sezonu rozgrywkowego nałożono karę dyscyplinarną za ponowne naruszenie tych samych przepisów. Podwyższenie kary nie może przekroczyć 100% maksymalnej kary podstawowej w przypadku kar pieniężnych, a w przypadku kary zawieszenia (dyskwalifikacji) oraz zakazu transferów maksymalnego okresu zawieszenia (dyskwalifikacji) przewidzianego za tego rodzaju naruszenie przepisów.
  11. W szczególnie uzasadnionych przypadkach organ wydający orzeczenie może orzec kary niższe niż przewidziane w niniejszych zekriś4-%-0-WiS,4L,ś-65WsSMp4p0-dj6Wakary);5124/4504,5%W6LSOM5,94,6LS6W08M

- c) rzucanie przedmiotów na boisko powodujące chwilowe przerwanie zawodów – kara pieniężna do 600 zł;
  - d) rzucanie przedmiotów na boisko powodujące wcześniejsze zakończenie zawodów lub kontuzję sędziego, komisarza technicznego, zawodnika lub innej osoby – kara pieniężna do 600 zł;
  - e) wtargnięcie na boisko przed, w czasie lub po zakończeniu zawodów – kara pieniężna do 600 zł;
- 3) Nieprzestrzeganie procedur regulaminowych związanych z przygotowaniem obiektu sportowego do zawodów:
- a) brak właściwego lub źle działającego (niesprawnego) wyposażenia technicznego – kara pieniężna do 300 zł;
  - b) brak właściwego zapewnienia porządku, bezpieczeństwa i ochrony sędziom, komisarzowi technicznemu, drużynie gości oraz zaproszonym gościom bezpośrednio przed, w czasie lub po zawodach – kara pieniężna do 500 zł;
  - c) brak wymaganych elementów przygotowania obiektu – piłek, oznaczeń szatni, wody dla sędziów i ekipy gości, krzesłek na zmianę – kara łączna do 500 zł**
- 4) Nieprzestrzeganie procedur regulaminowych związanych z przeprowadzeniem zawodów:
- a) zawinione opóźnienie w rozpoczęciu zawodów powyżej 15 minut od ustalonego czasu rozpoczęcia zawodów – kara pieniężna do 200 zł;
  - b) nie przystąpienie drużyny do gry, zejście drużyny z boiska lub odmowa gry – kara pieniężna do 1000 zł i orzeczony walkower.
  - c) udział w spotkaniu zawodnika (zawodników) nieuprawnionych do gry – kara pieniężna do 500 zł i orzeczony walkower.
  - d) udział w spotkaniu zawodnika występującego pod fałszywym lub zmienionym imieniem lub nazwiskiem – kara pieniężna do 1000 zł i orzeczony walkower.
- 5) Nieprzestrzeganie przez kierownictwo klubu obowiązujących regulaminów i przepisów gry:
- a) naruszenie zasad dotyczących ubiorów i numerów zawodników oraz umieszczania na ubiorach elementów reklamowych – kara pieniężna do 100 zł za każde naruszenie.
  - b) błędne wypełnienie protokołu zawodów w części dotyczącej nazw drużyn, numerów licencji, nazwisk zawodników i trenerów – kara pieniężna do 100 zł;
  - c) użycie niewłaściwego protokołu zawodów, niezgodnego z oficjalnie obowiązującym – kara pieniężna do 200 zł;
  - d) opóźnione wysłanie do organizatora rozgrywek protokołu zawodów (nie umieszczenie pliku w systemie ESOR) – kara pieniężna do 200 zł;
  - e) opóźnienie lub nie powiadomienie biura POZKosz lub drużyny przeciwnej i organizatora rozgrywek o terminie i miejscu zawodów – kara pieniężna do 500 zł;
  - f) brak zapewnienia opieki medycznej w czasie rozgrywania zawodów – kara pieniężna od 100 do 500 zł;
  - g) nie przygotowanie obiektu sportowego zgodnie z przyjętymi ustaleniami oraz obowiązującymi przepisami – kara pieniężna do 300 zł; a w wypadku powtarzania się uchybień – zakaz rozgrywania spotkań w tym obiekcie na okres do 6 miesięcy;
  - h) zmiana terminu spotkania bez powiadomienia organizatora rozgrywek – kara pieniężna do 500 zł;
- 6) Ustala się także wysokość kar za naruszenie wewnętrznych przepisów dotyczących rozgrywek POZKosz:
- a) brak do okazania druków licencji okresowych zawodników kara pieniężna w wysokości do 100 zł;
  - b) rozegranie meczu w obiekcie nieposiadającym weryfikacji POZKosz kara pieniężna w wysokości do 500 zł;
  - c) gra w zespole zawodnika bez zgłoszenia do danego cyklu rozgrywkowego kara pieniężna do 200 zł;

- d) nie umieszczenie na Sali wymaganych przez organizatora rozgrywek elementów reklamowych kara pieniężna do 2000 zł;
- e) przełożenie meczu bez podania nowego terminu kara pieniężna w wysokości **do** 200 zł;
- f) nie wpisanie do systemu informacji o terminie i miejscu rozegrania meczu kara pieniężna w wysokości do 200 zł;
- g) nie wpisanie do systemu informacji o wyniku meczu oraz osiągnięciach zawodników obu drużyn kara pieniężna w wysokości do 200 zł;
- h) brak wymaganej liczby zawodników w meczu kara pieniężna w wysokości do 50 zł za każdego zawodnika poniżej limitu;
- i) nie rozegranie meczu z winy zespołu kara pieniężna w wysokości do 1000 zł;
- j) brak w systemie zdjęcia drużyny – kara pieniężna w wysokości do 500 zł;
- k) Odmowa organizacji turnieju w rozgrywkach turniejowych kara pieniężna w wysokości 1000 zł;
- l) inne rażące naruszenie regulaminów i przepisów gry kara pieniężna w wysokości do 1000 zł;

**TARYFIKATOR OPŁAT**  
**POMORSKIEGO OKRĘGOWEGO ZWIĄZKU KOSZYKÓWKI**  
NA SEZON 2017/2018

Ustala się następujące kwoty opłat obowiązujące w sezonie 2017/2018:

<b>Lp.</b>	<b>Tytuł pobrania opłaty</b>	<b>Kwota</b>
1.	Wpis na listę transferową POZKosz	100 zł
2.	Kaucja w przypadku odwołania od decyzji organu I instancji	500 zł
3.	Opłata za wypożyczenie zawodnika seniora (w tym licencja)	500 zł
4.	Opłata za wypożyczenie zawodnika juniora, kadeta (w tym licencja)	300 zł
5.	Opłata za wypożyczenie zawodnika młodzika (w tym licencja)	200 zł
6.	Zmiana nazwy drużyny w trakcie sezonu	200 zł
7.	Certyfikat hali (druga hala i każda następna 50% opłaty podstawowej)	200 zł
8.	Opłata za podjęcie decyzji w sprawie wysokości ekwiwalentu	200 zł
9.	Wystawienie listu czystości z urzędu	100 zł
10.	Licencja okresowa klubu	200 zł
11.	Przygotowanie zdjęcia zawodnika do wstawienia do systemu	5 zł
12.	Wystawienie duplikatu licencji	10 zł

## załącznik 1

### Wypożyczenie obiektu

1. Linie boiska – sezonie 2017/2018 do rozgrywek dopuszcza się wyłącznie hale z liniami wytyczonymi według nowych przepisów.
2. Ławki zespołów – w strefie ławki zespołu powinny być ustawione ławki drużyn, powinny one zapewniać możliwość zajęcia miejsca siedzącego przez 15 osób. Jest wskazane by w strefie ławki znajdowało się przynajmniej jedno krzesło (dla trenera zespołu).
3. Obok stolika sędziowskiego (lub przed nim) powinny zostać ustawione z każdej strony po dwa krzesła (minimum po jednym) dla zawodników rezerwowych, którzy zgłosili zmianę.
4. Przy stoliku sędziowskim powinny móc zasiąść przynajmniej cztery osoby. Zgodnie z rysunkiem kolejne miejsca powinni zająć: 1 – mierzący czas 24 sekund, mierzący czas gry, 3 – komisarz (jeżeli jest), 4 – sekretarz.
5. Stolik sędziowski powinien być wyposażony w: wskaźniki przewinień zawodników (od 1 do 5), czerwone markery przewinień drużyny, wskaźnik naprzemiennego posiadania piłki (strzałka), dwa rezerwowe stopery (w tym jeden nadający się do pomiaru 24 sekund), minimum dwa pełne komplety protokołów.
6. Opieka medyczna powinna zajmować wyraźnie oznaczone miejsce obok stolika sędziowskiego od strony ławki zespołu gospodarzy (lub w strefie ławki zespołu gospodarzy).
7. Obiekt do rozgrzewki powinien być udostępniony minimum 30 minut przed meczem. Minimum 45 minut przed meczem gospodarz powinien przekazać sędziom i ekipie gości klucze od szatni i poinformować gdzie mogą skorzystać z pryszniców po meczu.
8. Gospodarz powinien zapewnić ekipie gości i sędziom niegazowaną wodę mineralną – minimum 9 litrów dla ekipy gości i minimum 1,5 litra dla sędziów.
9. Gospodarz powinien dostarczyć cztery jednakowe piłki do rozgrzewki, najlepiej takie jak ta, którą rozgrywany będzie mecz. Jeżeli nie jest w stanie tego spełnić, piłką meczową rozgrzewać się powinien zespół gości.
10. Szatnia sędziów i szatnie zespołów powinny być wyraźnie oznakowana by uniknąć wchodzenia do niej osób postronnych.
11. Opieka medyczna powinna przebywać na sali od 30 minut przed meczem do 15 minut po meczu.
12. Gospodarz powinien zadbać by opieka medyczna dysponowała niezbędnymi środkami do udzielenia pomocy medycznej.
13. Na sali powinien znajdować się telefon umożliwiający natychmiastowe wezwanie Pogotowia Ratunkowego.
14. Gospodarz meczu na żądanie sędziego lub komisarza ma okazać Certyfikat hali. Na sali powinna być też zapewniona odpowiednia temperatura oraz oświetlenie – także zaciemnienie okien tak by światło słoneczne nie utrudniało przeprowadzenia zawodów.
15. Na Sali powinny być umieszczone wymagane przez Organizatora Rozrywek elementy reklamowe.

